



Российская Федерация  
Дачное некоммерческое партнерство  
**«Звенящие Кедры Тюмени»**

625000, г. Тюмень, ул. Советская, д. 54, оф. 316  
ИНН 7202117974, БИК 047130639, р/с 40703810100990000248  
в «Запсибкомбанк» ОАО г. Тюмень, к/с 30101810100000000639  
Тел.: 59-33-74, E-mail: [pravlenie72@mail.ru](mailto:pravlenie72@mail.ru), <http://www.raiskoe.narod.ru>

**ПРОТОКОЛ № 67**  
**Заседания Правления ДНП «Звенящие кедры Тюмени»**  
г. Тюмень, 15 мая 2009 года

Председатель собрания - Серебряков Л.Н.  
Секретарь собрания - Андреева Г.В.

Количество членов Правления – 7 человек  
Присутствовали – 4 человека

**ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ**

№	По вопросу	Слушали	Решили	Срок	Ответственный
1	Получение разрешения на строительство	Андреев В.М.	Заключен договор с ООО «ПРЭФИШ» на сопровождение юридической стороны вопроса. Ведется разработка схемы отчуждения части земельных участков для прокладки инженерных сетей и дорог.	2 кв. 2009 г.	Андреев В.М., Серебряков Л.Н.
2	Отчет по работе с водоканалом	Василенко Д.Б.	Получить согласование с водоканалом.	2 кв. 2009 г.	Василенко Д.Б.
3	Оплата членских и целевых взносов	Серебряков Л.Н.	1) Информацию по оплате предоставляет делопроизводитель Андреева Галина Всеволодовна ( 8-912-385-45-09 ), заверенную бухгалтером Журавлевой Екатериной Валентиновной. 2) Оплату членских и целевых взносов можно производить на р/с 40703810100990000248 в «Запсибкомбанк» ОАО г. Тюмень или бухгалтеру Журавлевой Е.В. 3) Каждую субботу проводить консультации для землепользователей с 11 до 13 часов в Доме Правления.	2009 г.	Журавлева Е.В. Андреева Г.В.
4	Территориальная принадлежность земельных участков	Серебряков Л.Н.	1) Получить копию Постановления №9 Администрации г. Тюмени о переводе территории ДНП в черту города в Департаменте Землепользования. 2) В Кадастровой палате получить выписки из кадастрового реестра с кадастровой стоимостью участков.	2 кв. 2009 г.	Андреева Г.В.
5	Мероприятия по пожарной безопасности	Серебряков Л.Н.	<b>Общие требования.</b> 1) Организовать проведение инструктажей о мерах пожарной безопасности с работниками и членами ДНП «Звенящие Кедры Тюмени» под роспись в журнале. 2) Ответственному за пожарную безопасность Лебедеву А.А. пройти дополнительное обучение по пожарно-техническому минимуму. <b>Территория садоводческого общества.</b> 3) Предусмотреть площадки для мусорных контейнеров. Площадки разместить на расстоянии не менее 20 и не более 100м от границ участков. 4) Очищать территорию, участки ДНП в пределах противопожарных расстояний между дачными и иными постройками от горючих материалов, мусора, сухой травы и т.п. 5) Обеспечить дороги, проезды и подъезды к территории и помещениям ДНП, используемым для целей пожаротушения, свободными для проезда	1) Июнь 2009 г., регулярно 2) Май-июнь 2009 г. 3) Июнь 2009 г. на въезде 4) 2-3-й кварталы 2009 г., регулярно 5) 2-й квартал 2009 г.,	Серебряков Л.Н., Лебедев А.А.  Лебедев А.А.  Гаскин А.Б.  Собственники участков  Правление ДНП, собственники участков

			<p>пожарной техники.</p> <p>6) Не допускать разведение костров, сжигание отходов на территории ДНП.</p> <p>7) Обеспечить наружное освещение в темное время суток территории ДНП, для быстрого нахождения пожарных гидрантов, и мест размещения пожарного инвентаря.</p> <p>8) У водоисточников (ПГ), а также по направлению движения к ним установить указатели с использованием светоотражающих покрытий, с расстоянием до водоисточника.</p> <p>9) Установить на территории ДНП средства звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара.</p> <p>10) Оборудовать устройством защитного отключения электросети-УЗО согласно ПУЭ.</p> <p>11) Вывесить у въезда в садовое общество план-схему расположения участков, водоемов, проездов. По направлению движения должны быть установлены указатели с использованием светоотражающих покрытий, с расстоянием до водоисточника.</p> <p>12) Рекомендовано предусмотреть противопожарное страхование объекта, имущества.</p> <p>13) Предоставить в ОГПН по КАО г. Тюмени, для согласования сроков выполнения предложенных мероприятий план-график, с указанием ответственных за выполнение.</p> <p>14) Проверка выполнения предписаний по устранению нарушений требований пожарной безопасности будет проведена в рамках внепланового мероприятия по надзору.</p>	<p>регулярно</p> <p>6) 2009 г.</p> <p>7) после строения сетей электроснабжения</p> <p>8) 3-й квартал 2009 г.</p> <p>9) июнь 2009 г.</p> <p>10) нет электроснабжения</p> <p>11) июнь 2009 г.</p> <p>12) 2009 г.</p> <p>13) июнь 2009 г.</p> <p>14) 4 кв. 2009 г.</p>	<p>Собственники участков</p> <p>Правление ДНП (бюджет г. Тюмени)</p> <p>Серебряков Л.Н.</p> <p>Шевнина В.В.</p> <p>Собственники участков</p> <p>Андреев В.М.</p> <p>Правление ДНП</p> <p>Серебряков Л.Н.</p> <p>Ст. инспектор Луцки В.Н.</p>
6	Разное	<p>1. Фролова Т.Н.</p> <p>2. Лебедев А.А.</p> <p>3. Лебедев А.А.</p> <p>4. Серебряков Л.Н.</p> <p>5. Серебряков Л.Н.</p>	<p>1) Художественно оформить домик перед въездом в поселение согласно представленной сметы и рисунка.</p> <p>2) Выделить 300 р. на вывоз мусора.</p> <p>3) Начальник охраны Лебедев А.А. выдает пульты тем, кто заказывал Иванову К.. На новые пульты к воротам деньги принимает делопроизводитель по 1500р. Ворота на въезде в ДНП на ночь закрываются.</p> <p>4) Разобрать печь в Доме правления и заделать дыры на крыше и потолке</p> <p>5) Начать подготовку к общему собранию. Разработать план проведения собрания, собрать необходимые документы и выбрать дату.</p>	<p>1) 2 кв. 2009 г.</p> <p>2) май 2009 г.</p> <p>3) май – июнь 2009 г.</p> <p>4) июнь-июль 2009 г.</p> <p>5) июнь-июль 2009 г.</p>	<p>Фролова Т.Н.,</p> <p>Лебедев А.А.</p> <p>Лебедев А.А., Андреева Г.В.</p> <p>Андреев В.М.</p> <p>Правление ДНП</p>
7	Заседание Правления	Серебряков Л.Н.	Следующее заседание правления назначить 23.05.09 в 11-00 в Доме Правления.	23.05. 2009 г.	Андреева Г.В.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ 15.05.09:**

**Председатель Правления** - Серебряков Леонид Николаевич \_\_\_\_\_,

**Члены Правления** -

Андреев Вадим Михайлович (на основании доверенности от Андреевой Г.В.) \_\_\_\_\_,

Виткалов Виктор Никитович \_\_\_\_\_,

Гаскин Андрей Борисович \_\_\_\_\_,

Журавлев Илья Николаевич (на основании доверенности от Журавлевой Е.В.) - самоотвод,

Шевнина Валентина Васильевна (на основании доверенности от Шевнина М.А.) \_\_\_\_\_,

Холодовский Дмитрий Михайлович \_\_\_\_\_,